



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
21 СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «07» жовтня 2022р.

№ 611

**Про нову редакцію Статуту  
Новомиргородської міської  
дитячо-юнацької спортивної школи  
Новомиргородської міської ради**

Відповідно до ст. 25, п. 30 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про освіту», Закону України «Про позашкільну освіту», Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 року № 993,-

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Статут Новомиргородської міської дитячо-юнацької спортивної школи Новомиргородської міської ради в новій редакції, що додається.

2. Директору Новомиргородської міської дитячо-юнацької спортивної школи Новомиргородської міської ради ЄПАНЧІ Олександрю подати Статут в новій редакції для проведення його реєстрації відповідно до чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, культури, молодіжної політики, соціального захисту, охорони здоров'я та розвитку фізичної культури і спорту та заступника міського голови СІСАРЕНКО Валентину.

Міський голова



**Ігор ЗАБАЖАН**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішення Новомиргородської  
міської ради

Кіровоградської області

від \_\_\_ 20\_\_ року №

Міський голова

**Ігор ЗАБАЖАН**

## **СТАТУТ**

# **Новомиргородської міської дитячо-юнацької спортивної школи Новомиргородської міської ради (нова редакція)**

м. Новомиргород  
2022рік

## 1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Новомиргородська міська дитячо-юнацька спортивна школа Новомиргородської міської ради (далі – Новомиргородська МДЮСШ ) – є закладом спеціалізованої позашкільної освіти спортивного профілю - закладом фізичної культури і спорту, який забезпечує розвиток здібностей вихованців в обраному виді спорту, визнаному в Україні, створює необхідні умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту.

Найменування:

повне: **Новомиргородська міська дитячо-юнацька спортивна школа Новомиргородської міської ради;**

скорочене: **Новомиргородська МДЮСШ;**

Адреса: м. Новомиргород вул. Соборності, 99/12

1.2. Новомиргородська МДЮСШ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Мінмолодьспорту - далі (міністерство молоді та спорту), МОН - далі (міністерство освіти і науки), інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Новомиргородської міської ради, розпорядженнями Новомиргородського міського голови, рішеннями виконавчого комітету Новомиргородської міської ради, дорученнями сектору сім'ї, молоді та спорту Новомиргородської міської ради та цим Статутом.

## 2. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ОСНОВИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Засновником Новомиргородської МДЮСШ є Новомиргородська міська рада (далі – Засновник), а уповноваженим органом управління є сектор сім'ї, молоді та спорту Новомиргородської міської ради (далі – Орган управління).

2.2. Новомиргородська МДЮСШ може мати у оперативному управлінні нерухоме, рухоме майно та інші матеріальні цінності.

2.3. Новомиргородська МДЮСШ є юридичною особою і діє на підставі даного Статуту, має власну печатку, штамп, бланк встановленого зразка.

2.4. Фінансування, матеріально-технічне забезпечення та господарське обслуговування Новомиргородської МДЮСШ здійснює Новомиргородська міська рада.

2.5. Новомиргородська МДЮСШ є неприбутковою організацією і не має на меті отримання прибутку.

2.6. Новомиргородська МДЮСШ є комплексною та має у своїй структурі відділення, які відповідають меті діяльності спортивної школи відповідно до даного Статуту.

2.7. Відділення з певного виду спорту спортивної школи може включати такі групи:

початкової підготовки, в яких здійснюється навчально-тренувальний процес на початковому етапі підготовки для виявлення здібностей вихованців з урахуванням специфіки обраного виду спорту, забезпечення мотивації щодо продовження занять, опанування основ техніки і тактики обраного виду спорту, всебічної загальної та фізичної підготовки, формування морально-етичної і вольової поведінки;

базової підготовки, в яких продовжується підготовка вихованців, що завершили навчання у групах початкової підготовки, та/або здійснюється додатковий набір до груп за встановленими контрольними нормативами на етапах попередньої базової підготовки протягом першого - третього років навчання та спеціалізованої базової підготовки протягом четвертого - п'ятого років навчання для виявлення майбутньої спеціалізації обраного виду спорту із застосуванням способів, що дають змогу підвищувати функціональний потенціал спортсменів для поступового виконання тренувальних та змагальних навантажень;

спеціалізованої підготовки, в яких продовжується навчально-тренувальний процес на етапі спеціалізованої базової підготовки перспективних вихованців, які пройшли спортивну підготовку в групах базової підготовки з метою розвитку спеціальних фізичних якостей та підвищення фізичної працездатності за рахунок поступового збільшення обсягу

тренувальних навантажень, для поповнення складу збірних команд для участі у змаганнях відповідного рівня;

підготовки до вищої спортивної майстерності, в яких здійснюється удосконалення індивідуальної техніки та тактики в обраному виді спорту на етапі підготовки до вищих досягнень, збільшення обсягу навчально-тренувальної роботи та змагальної практики для максимальної реалізації індивідуальних можливостей на всеукраїнських та міжнародних спортивних змаганнях.

2.8. Новомиргородська МДЮСШ у порядку, встановленому Мінмолодьспортом, має право отримати вищу, першу або другу категорію.

Категорія надається на підставі заяви Засновника або уповноваженого ним органу та з урахуванням вимог, визначених у законодавстві, строком на чотири роки. Після закінчення строку категорія підтверджується або змінюється. МДЮСШ, яка не одержала вищу, першу або другу категорію, вважається такою, що не має категорії.

Надання відповідної категорії МДЮСШ підтверджується свідоцтвом, форма якого затверджується Мінмолодьспортом.

2.9. Зміни та доповнення до цього Статуту затверджує Засновник.

2.10. Новомиргородська МДЮСШ може співпрацювати з іншими навчально-виховними закладами, громадськими організаціями, товариствами, відповідно до угод, що укладаються між ними.

2.11. Припинення діяльності Новомиргородської МДЮСШ здійснюється шляхом реорганізації або ліквідації за рішенням Засновника.

### 3. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Навчально-тренувальна та спортивна робота Новомиргородської МДЮСШ проводиться за навчальними програмами з видів спорту, що затверджуються Мінмолодьспортом.

Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, медико-відновні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань.

Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різного рівня.

3.2. Навчальний рік у Новомиргородській МДЮСШ починається з 1 вересня.

Річний навчальний план для кожної групи розраховується на 52 тижні. У межах зазначеного плану передбачається проведення протягом шести тижнів навчально-тренувальних занять в умовах спортивно-оздоровчого табору та/або за індивідуальними планами вихованців на період їх активного відпочинку.

3.3. Тривалість навчальної години в Новомиргородській МДЮСШ становить 45 хвилин.

Тривалість одного навчально-тренувального заняття не може перевищувати:

у групах початкової та фізкультурно-реабілітаційної підготовки - двох навчальних годин;

у групах базової підготовки першого - третього років навчання - трьох навчальних годин;

у групах базової підготовки четвертого - п'ятого років навчання, спеціалізованої підготовки та підготовки до вищої спортивної майстерності - чотирьох навчальних годин.

Допускається проведення в один день двох занять в одній групі залежно від встановленого для групи тижневого навантаження та проведення занять з групами на громадських засадах. Сумарна тривалість занять в один день не може перевищувати шести навчальних годин.

3.4. Режим щоденної роботи спортивної школи визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором Новомиргородської МДЮСШ, правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором між адміністрацією спортивної школи та профспілковим комітетом, а у разі відсутності профспілкового комітету - представниками трудового колективу, що обрані та уповноважені ним.

У період канікул у загальноосвітніх навчальних закладах спортивна школа працює за окремим планом, затвердженим її директором.

Адміністрація спортивної школи створює для вихованців, тренерів-викладачів та інших працівників безпечні умови для навчально-тренувальної, спортивної та іншої роботи.

3.5. Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту і тижневий режим навчально-тренувальної роботи спортивних шкіл устанавлюються Мінмолодьспортом.

Наповненість груп початкової підготовки та груп базової підготовки у канікулярний період корегується директором і повинна становити не менше 50 відсотків норми наповнюваності.

3.6. Проект плану комплектування відділень з видів спорту на наступний навчальний рік подає директор Новомиргородської МДЮСШ Органу управління до 25 серпня поточного року для затвердження.

Списки вихованців груп відділень з видів спорту затверджуються директором Новомиргородської МДЮСШ до 1 вересня, а для груп початкової підготовки - до 1 жовтня поточного року. Протягом навчального року у зазначені списки у разі потреби можуть вноситися в устанавленому порядку зміни. Списки вихованців груп спеціалізованої підготовки і груп підготовки до вищої спортивної майстерності погоджуються відповідно з структурними підрозділами з фізичної культури та спорту обласної держадміністрації.

3.7. До Новомиргородської МДЮСШ приймаються всі особи, що бажають займатися фізичною культурою і спортом, які виконали нормативи з загальнофізичної та/або фізичної підготовки, встановлені навчальними програмами з видів спорту, та не мають медичних протипоказань.

Зарахування до Новомиргородської МДЮСШ здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, та/або дитини, яка досягла 16-річного віку, медичної довідки про стан здоров'я та відсутність медичних протипоказань для занять спортом з медичного закладу.

Мінімальний вік дитини, що підлягає зарахуванню до Новомиргородської МДЮСШ, залежить від специфіки виду спорту та визначається Мінмолодьспортом за погодженням з МОЗ.

Переведення вихованців спортивної школи відповідно з групи початкової підготовки до групи базової підготовки, групи спеціалізованої підготовки та групи підготовки до вищої спортивної майстерності здійснюється після виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальних програмах з видів спорту.

Вихованці, які досягли 18 років, залишаються у Новомиргородській МДЮСШ у групах базової підготовки четвертого і п'ятого року навчання, групах спеціалізованої підготовки та групах підготовки до вищої спортивної майстерності за наявності позитивної динаміки показників підготовленості та високих спортивних результатів за погодженням з структурними підрозділами з фізичної культури та спорту обласної держадміністрації. Вихованці можуть перебувати у Новомиргородській МДЮСШ до 23 років включно. У разі досягнення вихованцями граничного віку під час навчального року вони мають право продовжити навчання до закінчення поточного навчального року.

3.8. Вихованці Новомиргородської МДЮСШ, які направлені для підвищення рівня спортивної майстерності до спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, шкіл вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки і команд з ігрових видів спорту, які беруть участь у чемпіонатах України серед команд вищих ліг, не включаються до кількісного складу груп Новомиргородської МДЮСШ, але можуть брати участь у спортивних змаганнях у складі команд Новомиргородської МДЮСШ протягом двох років з часу їх направлення за рахунок коштів Новомиргородської МДЮСШ виходячи з її фінансових можливостей. За тренером-викладачем зберігаються протягом двох років з часу направлення зазначених вихованців раніше встановлені надбавки (доплати) за їх підготовку.

Для доукомплектування відповідних груп підготовки, з яких вихованці направлені для подальшого підвищення рівня спортивної майстерності, до таких груп можуть зараховуватися вихованці з нижчим рівнем підготовки, які виконують обсяг навантажень, передбачений навчальними програмами з видів спорту для відповідного етапу підготовки, з

дотриманням при цьому тижневого режиму навчально-тренувальної роботи та вимог до наповненості груп.

3.9. Новомиргородська МДЮСШ виходячи із своїх фінансових можливостей має право проводити відповідно до вимог законодавства навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до місцевих, обласних, всеукраїнських, міжнародних змагань та організувати спортивно-оздоровчі табори із забезпеченням вихованців харчуванням, фармакологічними медико-відновлювальними засобами, вітамінами, білково-глюкозними препаратами, спортивною екіпіровкою та інвентарем, необхідними транспортними засобами і пально-мастильними матеріалами до них для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час навчально-тренувального процесу відповідно до порядку та норм, затверджених Мінмолодьспортом, та інших нормативних актів.

Тривалість навчально-тренувальних зборів становить у групах базової підготовки не більше 100 днів, у групах спеціалізованої підготовки - не більше 150 днів на рік.

Для вихованців, які входять до складу національних збірних команд України з видів спорту відповідних вікових груп, затвердженого наказом Мінмолодьспорту, та груп підготовки до вищої спортивної майстерності і спеціалізованої підготовки, можуть проводитися постійно діючі навчально-тренувальні збори строком до 24 днів на місяць, але не більше 250 днів на рік.

Новомиргородська МДЮСШ відповідно до погодженого органом управління календарного плану проводить внутрішкільні і відкриті першості, матчеві зустрічі, турніри та інші змагання.

3.10. Організація медичного супроводження підготовки вихованців Новомиргородської МДЮСШ здійснюється відповідно до спільних нормативних документів Мінмолодьспорту і МОЗ.

#### **4. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНОЇ ТА СПОРТИВНОЇ РОБОТИ**

4.1. Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в Новомиргородській МДЮСШ є: вихованці, тренери-викладачі, медичні працівники та інші фахівці, батьки або особи, що їх замінюють, директор та його заступники.

4.2. Вихованці Новомиргородської МДЮСШ мають право на:

здобуття позашкільної освіти спортивного профілю, одержання свідоцтва про закінчення спортивної школи та оригіналу особистої картки спортсмена, форми яких затверджуються Мінмолодьспортом та МОН;

добровільний вибір виду спорту;

проходження підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренера-викладача;

безпечні та нешкідливі умови для навчання;

користування матеріально-технічною, спортивною базою та за наявності - оздоровчою базою;

одержання в установленому порядку спортивного інвентарю індивідуального користування виходячи з фінансових можливостей спортивної школи;

забезпечення в установленому порядку виходячи з фінансових можливостей школи спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням, організація проживання під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань, проїзду до місця проведення таких зборів і змагань. Порядок забезпечення вихованців спортивної школи харчуванням, спортивним одягом та спортивним взуттям під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань визначається згідно із законодавством;

медичне обслуговування та фармакологічне забезпечення відповідно до законодавства виходячи з фінансових можливостей школи;

одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та на інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;

представлення в органах громадського самоврядування школи;

захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій працівників школи, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

#### 4.3. Вихованці Новомиргородської МДЮСШ зобов'язані:

поєднувати заняття з навчанням у загальноосвітньому навчальному закладі та інших навчальних закладах;

виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;

підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;

додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, встановленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;

брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;

додержуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах базової підготовки;

виконувати положення антидопінгового законодавства;

берегти державне, громадське і особисте майно;

додержуватися вимог цього Статуту, правил поведінки вихованця школи.

4.4. Тренером-викладачем спортивної школи може бути особа, що має високі моральні якості, вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем "бакалавр" чи "магістр".

4.5. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у Новомиргородській МДЮСШ, мають право на:

внесення керівництву пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву і тренерської ради пропозицій щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують правила (інструкції) внутрішнього трудового розпорядку школи та посадові інструкції;

участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування школи, у заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;

підвищення кваліфікації;

вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;

захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства;

моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;

забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним взуттям виходячи з фінансових можливостей, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

безпечні та нешкідливі для здоров'я умови.

4.6. Тренери-викладачі та інші фахівці, які залучені до навчально-тренувальної та спортивної роботи у Новомиргородській МДЮСШ, зобов'язані:

користуватися в роботі навчальними програмами з видів спорту;

навчати вихованців, формувати у них вміння і навички з різних напрямів навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, схильностей вихованців;

сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров'я;

здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, дотримуватися вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувальної роботи;

додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;

здійснювати контроль та нести відповідальність за додержанням норм антидопінгового законодавства;

берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;

постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;

вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);

сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;

додержуватися вимог статуту спортивної школи, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва школи;

брати участь у роботі тренерської ради школи;

додержуватися норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

4.7. Тренери-викладачі працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором Новомиргородської МДЮСШ.

4.8. Обсяг навантаження тренерів-викладачів визначається в установленому порядку згідно з тарифікаційним списком, що затверджується міським головою.

Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до умов, затверджених в установленому порядку Мінмолодьспортом.

4.9. Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором Новомиргородської МДЮСШ у разі виникнення обґрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства про працю.

4.10. Тренери-викладачі Новомиргородської МДЮСШ організують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її результати та підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному Мінмолодьспортом.

4.11. Батьки вихованців або особи, що їх замінюють, мають право:

обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування школи;

звертатися до органів управління фізичною культурою і спортом, директора і органів громадського самоврядування школи з питань її роботи;

брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази школи;

захищати законні права та інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних і судових органах.

## 5. КЕРІВНИЦТВО

5.1. Безпосереднє керівництво Новомиргородською МДЮСШ здійснює директор, який призначається на посаду (звільняється з посади) розпорядженням міського голови за поданням сектору сім'ї, молоді та спорту Новомиргородської міської ради.

На час відсутності директора виконання його обов'язків покладаються на заступника директора або працівника Новомиргородської МДЮСШ, розпорядженням міського голови за погодженням директора Новомиргородської МДЮСШ, органом управління та заступником міського голови.

На посаду директора спортивної школи призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст» або «магістр», стаж роботи не менш як три роки.

5.2. Директор Новомиргородської МДЮСШ:

здійснює загальне керівництво Новомиргородською МДЮСШ, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;

забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність перед Засновником та Органом управління за її результати;

в установленому порядку розробляє та подає на розгляд органу управління структуру, штатний розпис спортивної школи на затвердження міському голові;

контролює додержання виконавської та фінансової дисципліни;

контролює додержання вимог охорони здоров'я, антидопінгового законодавства, праці



і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;

представляє школу в усіх підприємствах, установах, організаціях та органах влади;

розпоряджається в установленому порядку майном і коштами спортивної школи за погодженням із Засновником;

видає у межах своїх повноважень накази і контролює їх виконання;

затверджує посадові інструкції працівників;

приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців відповідно до законодавства;

установлює надбавки, надання доплат, премій і матеріальної допомоги працівникам за погодженням із Засновником, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;

несе відповідальність за виконання покладених на школу завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівлі та іншого майна, що знаходиться в оперативному управлінні школи;

несе відповідальність за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять;

несе відповідальність за додержанням матеріально-технічних умов для проведення навчально-тренувальної роботи, збереження майна та інвентарю, експлуатацію будинків, приміщень школи, утримання їх у належному стані;

забезпечує ефективну експлуатацію спортивної бази, організацію профілактичного нагляду за її станом та проведення поточного ремонту спортивних споруд, обладнання, інвентарю, утримання і використання транспортних засобів.

5.3. Заступник директора Новомиргородської МДЮСШ з навчально-тренувальної роботи призначається на посаду та звільняється з посади наказом директора МДЮСШ за погодженням з Органом управління:

несе відповідальність за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять;

контролює проведення відбору вихованців, комплектацію навчальних груп, виконання вихованцями встановлених вимог для переведення їх з однієї групи підготовки до іншої;

здійснює контроль за виконанням вихованцями індивідуальних планів підготовки;

готує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів;

координує роботу з науково-методичного та медичного забезпечення;

несе відповідальність за додержанням санітарно-гігієнічних вимог, антидопінгового законодавства, правил техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів, роботу із удосконалення методики навчання та тренування спортсменів.

5.4. З метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників може утворюватися тренерська рада, яку очолює її директор.

Тренерська рада:

вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи у школі, розглядає питання організації роботи відділень, комплектування груп, додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці тощо;

розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності школи;

визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;

розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

вносить керівництву спортивної школи пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;

захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і

засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю спортивної школи.

Засідання тренерської ради спортивної школи проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

5.5. Органом громадського самоврядування є загальні збори колективу, в яких можуть брати участь наукові та інші працівники, представники батьківського комітету. Збори скликаються не рідше одного разу на рік.

5.6. У школі за рішенням її загальних зборів можуть утворюватись і діяти піклувальна рада та батьківський комітет.

## **6. ФІНАНСОВО - ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО - ТЕХНІЧНА БАЗА**

6.1. Фінансово-господарська діяльність Новомиргородської МДЮСШ проводиться відповідно до законодавства та даного Статуту.

6.2. Фінансування здійснюється за рахунок коштів бюджету громади, інших джерел, не заборонених законодавством, через головного розпорядника коштів – Новомиргородську міську раду Кіровоградської області.

6.3. Новомиргородська МДЮСШ у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

модернізувати власну матеріально-технічну базу, базу спортивно-оздоровчих таборів;

користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та статуту, у тому числі спеціалізованим транспортом для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час здійснення навчально-тренувальної та спортивної роботи, або орендувати такий транспорт на договірних засадах;

користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких розташована спортивна школа;

надавати в установленому порядку платні послуги;

виконувати інші функції, що не суперечать законодавству і статуту спортивної школи.

6.4. Матеріально-технічна база спортивної школи включає адміністративні приміщення та спортивні бази, оздоровчо-спортивні табори, підсобні приміщення, обладнання, засоби зв'язку, оргтехніку, транспортні засоби, зокрема спеціалізовані для навчально-тренувальної та спортивної роботи, майданчики, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в її користуванні.

6.5. Для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи спортивним школам за відсутності власної спортивної бази можуть надаватися в користування безоплатно або на пільгових умовах спортивні об'єкти (спортивні споруди), культурні, оздоровчі та інші заклади за умови додержання санітарно-гігієнічних норм і непогіршення стану таких закладів. Порядок надання зазначених об'єктів (споруд) у користування визначається місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до законодавства.

6.6. Ведення діловодства та звітності в Новомиргородській МДЮСШ здійснюється у порядку, визначеному нормативно-правовими актами.

## **7. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ**

7.1. Припинення діяльності МДЮСШ здійснюється шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації – за рішенням Засновника, а у випадках, передбачених законом України - за рішенням суду.

7.2. У разі реорганізації МДЮСШ шляхом злиття вся сукупність її прав та обов'язків переходить до її правонаступників.

7.3. Ліквідація МДЮСШ здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником або за рішенням суду.

7.4. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для пред'явлення вимог кредиторами, що не може бути меншим, ніж два місяця з дня публікації рішення про ліквідацію, визначаються органом, який прийняв рішення про ліквідацію МДЮСШ.

7.5. Працівникам МДЮСШ, які звільняються у зв'язку з її реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

7.6. МДЮСШ є таким, що припинив діяльність з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

## **8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

8.1. Статут МДЮСШ затверджується Засновником.

8.2 Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться Засновником.

8.3. Даний Статут складено у чотирьох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу та знаходяться:

перший примірник – у Засновника;

другий – у МДЮСШ;

третій – у Секторі сім'ї, молоді та спорту Новомиргородської міської ради;

четвертий – у державного реєстратора.